

بسمه تعالی

تاریخ: ۱۴۰۳/۰۹/۱۵ (۱۳۰۲۲)

شماره: ۱۴۰۳/۵/۱۰۲۲۶۵

پیوست: دارد



«جهش تولید با مشارکت مردم»-

معاونت توسعه مدیریت و منابع

معاون محترم

مدیر محترم

رئیس محترم

سلام علیکم

با سلام و صلوات بر محمد و آل محمد(ص)؛ احتراماً با توجه به ابلاغ دستورالعمل ارزیابی عملکرد مدیران و کارکنان غیر هیئت علمی به شماره ۲۰/۱/۱۲۹۱۰/د مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۲۲ و پیرو بخشنامه به شماره ۹۱۳۴۴ مورخ ۱۴۰۳/۸/۱۶ در نظر است فاز نخست فرآیند ارزیابی عملکرد مدیران و کارکنان غیر هیئت علمی دانشگاه در سال ۱۴۰۳ پیاده سازی گردد. به استحضار می‌رساند کلیه کارکنان رسمی، پیمانی و قراردادی دانشگاه در سطوح مدیران میانی، مدیران پایه، کارشناسان و کارکنان به غیر از مشاغل کارگری (مطابق با جدول سطح بندی پیوست) بایستی به منظور تکمیل و نهایی نمودن فرم موافقتنامه، با مراجعه به سامانه خدمات الکترونیک دانشگاه به آدرس <http://karkonan.sbmu.ac.ir> حداکثر تا پایان روز شنبه مورخ ۱۴۰۳/۱۰/۱۵ اقدام نمایند.

در اجرا و تکمیل برنامه مذکور توجه به نکات ذیل ضروری می‌باشد:

۱. مسئولیت اطلاع رسانی بخشنامه حاضر به کلیه واحدهای زیرمجموعه و کارکنان آن واحد بر عهده بالاترین مقام آن واحد می‌باشد.
۲. به منظور اجرای فاز نخست ارزیابی عملکرد در سال جاری و مشاهده گردش کار فرآیند، در ابتدا فایل فرآیند پیوست را ملاحظه و اقدام نمایند.
۳. به استناد "بصره ۱ بند ۱" از فرآیند اجرا و مراحل تکمیل فرمهای ارزیابی عملکرد دستورالعمل ابلاغی وزارت متبوع کارکنانی که در موعد مقرر نسبت به تکمیل فرم موافقتنامه اقدام نکرده باشند، به صورت خودکار ۲۰ درصد امتیاز شاخص های اختصاصی معادل با ۱۰ امتیاز از ارزیابی شونده کسر خواهد شد.
۴. ملاک انجام فرآیند ارزیابی عملکرد درخصوص کارکنانی است که در سال ارزیابی، حداقل ۶ ماه اشتغال به کار داشته باشند.

بسمه تعالی

تاریخ: ۱۴۰۳/۰۹/۱۵ (۱۳۰۲۲)
شماره: ۱۴۰۳/۵/۱۰۲۲۶۵
پیوست: دارد



«جهش تولید با مشارکت مردم»-

معاونت توسعه مدیریت و منابع

۵. در صورت مغایرت پست سازمانی و سمت افراد، ملاک تکمیل فرم ارزیابی سمت و شغل مورد تصدی در سال ارزیابی می باشد.
۶. کارمندانی که در دوره ارزشیابی از تکمیل فرم ارزیابی امتناع ورزند از نتایج حاصل از ارزیابی مانند تمدید قرارداد، انتصاب، ارتقاء رتبه، ارتقاء شغلی و ... محروم خواهند شد و تبعات احتمالی آن بر عهده ذینفع خواهد بود.
۷. کارکنانی که در طول دوره ارزیابی انتقال / ماموریت / تغییر محل خدمت یابند، ملاک تکمیل موافقتنامه واحدی است که بیشترین زمان را در آنجا به انجام وظیفه مشغول باشند.
۸. قابل ذکر است که ارزیاب کلیه مسئولین حراست مراکز و واحدهای تابعه، مدیر محترم حراست دانشگاه بوده و ارزیاب کلیه روسای مالی مراکز و واحدهای تابعه، مدیر محترم امور مالی دانشگاه می باشد.

دکتر محمود خدادوست
معاون توسعه مدیریت و منابع دانشگاه